

**INFORME DE GESTIÓN**  
**PERIODO: Un tercer pago al 31 de octubre de 2024.**

**CONTRATO N° CD-08-2024-4353.**

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestación de servicios profesionales para asesorar el proyecto fortalecimiento de la participación juvenil en el distrito de Barranquilla.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

| Obligación contractual                                                                                                                                                         | Resultados / Productos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Asesorar desde su área de experticia, al equipo interdisciplinario del programa                                                                                             | No se han realizado actividades correspondientes a esta obligación en el mes de octubre 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2. Desarrollar y gestionar campañas internas y externas para la Secretaría de Gestión Social, vigilando siempre el correcto uso de la marca institucional en donde se aplique. | <ul style="list-style-type: none"><li>- Se participa activamente en la campaña de sensibilización *Más das Más quitas* en donde se hace presencia en distintos puntos de la ciudad (Carrera 46 con Calle 100, Calle 72 con Carrera 46, Paseo Bolívar, Malecón, entre otros) con el fin de dialogar con la ciudadanía de a pie y en vehículo para que no le den dinero, ni ninguna clase de donación a los niños que están situados en esos puntos y otros puntos de la ciudad ejerciendo trabajos de limpieza de vidrios a los vehículos y establecimientos comerciales y de esta manera ayudar a que ellos vayan al colegio y realicen actividades de formación que los ayude a prepararse para un futuro mejor. <b>Se anexan evidencias fotográficas.</b></li><li>- Se hace presencia en el Parque de la Electrificadora y sus alrededores con el fin de continuar con la campaña *Más das Más quitas* En este punto se realiza un trabajo con jóvenes y adolescentes, con el fin de darles a conocer la problemática actual de mendicidad que se está incrementando en la ciudad y que afecta no solo a niños de corta edad, sino que se ven involucrados un grueso de jóvenes adolescentes que están perdiendo oportunidades propias de su edad.</li></ul> |

|                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>3. Brindar acompañamiento en la logística de los eventos realizados en la secretaría Distrital de gestión social.</p>                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se asiste a reunión citada para el día 27 de octubre en Centro de Atención San Roque con el fin de retroalimentarnos de la experiencia en los puntos asignados para desarrollar la campaña de sensibilización a ciudadanos de a pie y en vehículo *Mas das, Más quitas* Al final de la reunión, la Dra. Leyla y la Dra. Blanca toman en cuenta las anotaciones e indican los lineamientos a seguir en los puntos de sensibilización. <b>Se anexan evidencias fotográficas</b></li> </ul>              |
| <p>4. Elaborar y enviar mensualmente al área administrativa, informe de gestión de acuerdo a los criterios establecidos en el plan de acción.</p>                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realiza y se envía informe, según plan de acción</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>5. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el secretario de gestión social.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realiza apoyo en el Parque de la Electrificadora para la fiesta de los niños, allí con el Dr. Ismael participamos activamente en horas de la noche en este encuentro de fiesta y entusiasmo, no solo para los niños, sino para toda la familia, liderado por la primera dama del Distrito de Barranquilla. <b>Se anexan evidencias fotográficas</b></li> <li>- Se realiza apoyo en organización de documentos en el Centro de Atención San Roque. <b>Anexo evidencias fotográficas.</b></li> </ul> |

### EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS No.1

Sensibilización Mas das, Más Quitas. Calle 100 con Carrera 46



### EVIDENCIAS FOTOGRAFICA No.2:

Sensibilización Mas Das, Más Quitas. Calle 72 con Carrera 46



### **EVIDENCIAS FOTOGRAFICA NO.3**

Niños limpiando vehículos y vitrinas de establecimientos comerciales calle 72 con Carrera 46



### **EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS No.4**

Reunión con el fin de retroalimentarnos de la experiencia en los puntos asignados para desarrollar la campaña de sensibilización a ciudadanos de a pie y en vehículo “Mas das, Más quitas”, realizada en el Centro de atención San Roque





#### **EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS No 5**

Alrededores del Parque la electrificadora, se sensibiliza a Jóvenes y adolescentes movilizados en vehículos



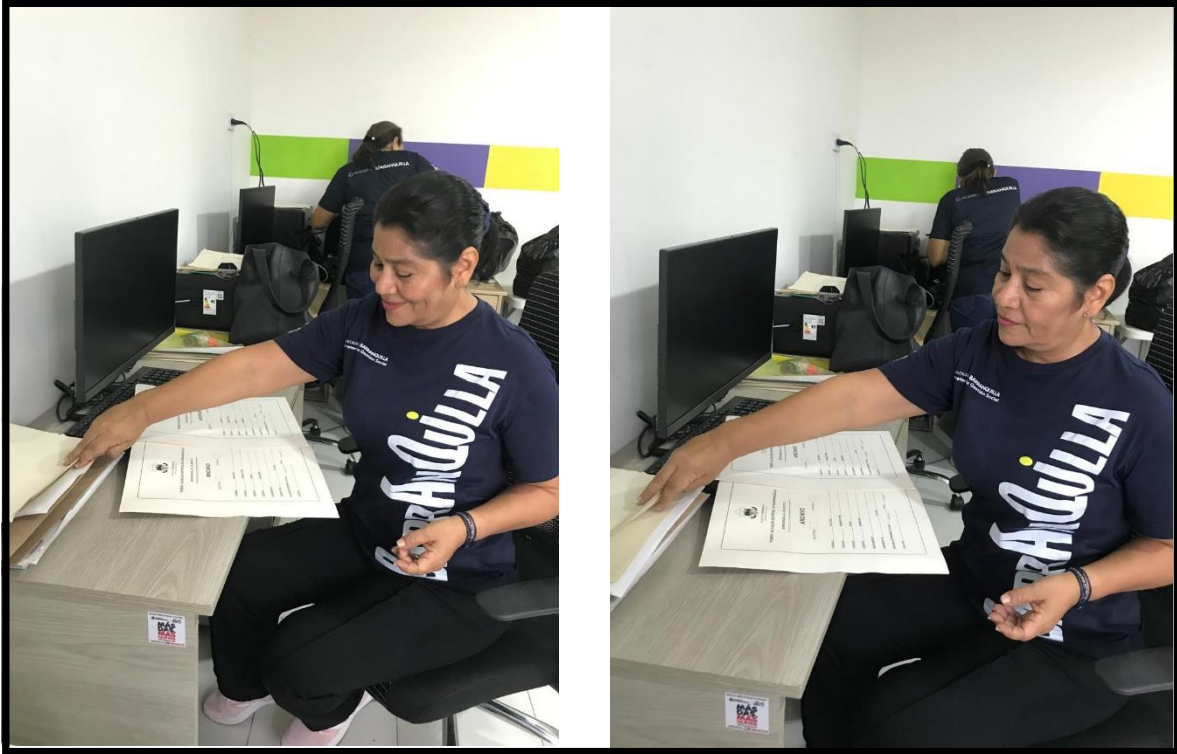
## EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS No 6

Se realiza apoyo en el Parque de la Electrificadora para la fiesta de los niños



## EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS No 7

Apoyo organización de documentos y archivo en el Centro de Atención San Roque



Cordialmente,

ELIZABETH MARIA POLO MANJARRES  
CC: 39033789 de Ciénaga.